

Рекомендовано к принятию
Общим собранием работников
МБДОУ «ЦРР – Детский сад № 37»
(протокол от 25.11.2021 № 2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«ЦРР – Детский сад № 37»
От 25.11.2021 г № 113-Д

Мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации в
письменной форме учтено
(протокол от 25.11.2021 №2)

ПОЛОЖЕНИЕ
Об общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Центр развития ребенка-детский сад № 37»
(МБДОУ «ЦРР-Детский сад № 37»)

г. Новомосковск, 2021 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников (далее - Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 37» (МБДОУ «ЦРР-Детский сад № 37» (далее - МБДОУ) в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017 г, Гражданским и Трудовым кодексом РФ, Уставом МБДОУ.

1.2. Данное Положение Образовательной организации обозначает основные задачи и функции Общего собрания работников МБДОУ, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. Общее собрание работников (далее - Собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ, осуществляющим полномочия коллектива, и действует на основании Устава и настоящего Положения.

1.4. Собрание избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год.

1.5. Членами Собрания являются все работники МБДОУ. К работникам МБДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Вопросы для обсуждения на Собрании вносятся членами Собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Собрания работников МБДОУ.

1.7. Собрание не вправе выступать от имени МБДОУ. Собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников МБДОУ.

1.8. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом МБДОУ.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.10. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Собрания

2.1. Целью деятельности Собрания является общее руководство МБДОУ в соответствии с учредительными документами и локальными актами.

2.2. Собрание реализует право на самостоятельность организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.4. Собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения государственно - общественных принципов.

3. Функции Собрания

3.1. К компетенции Собрания относится:

- разработка проекта Устава МБДОУ, изменений и дополнений к нему;
- разработка и рекомендация к принятию локальных нормативных актов, регламентирующих общую деятельность МБДОУ и всего коллектива;
- выдвижение представителей работников для участия в комиссии по проведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора;
- представление работников к различным видам поощрений;
- заслушивание отчета представителей работников и администрации МБДОУ о выполнении Коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- разработка Правил внутреннего трудового распорядка и изменения к ним.

4. Права Собрания

4.1. Собрание имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- обсуждать и принимать локальные акты МБДОУ;
- заслушивать отчет о выполнении вышеуказанных документов;
- обсуждать вопросы трудовой и производственной дисциплины и принятие мер по её улучшению.

4.2. Каждый член Собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Собрания, высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Собранием

5.1. Собрание проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Собрания работников может быть Учредитель, руководитель, профессиональный союз или не менее одной трети работников.

5.2. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания со сроком полномочий на один год.

5.3. Повестка заседаний Собрания определяется Годовым планом работы с возможными дополнениями и изменениями в течение года, производственной необходимостью или изменением законодательства РФ.

5.4. Внеочередные заседания Собрания работников проводятся по требованию большинства членов трудового коллектива или заведующего МБДОУ.

5.5. Решения Собрания считаются правомочными, если на его заседании присутствовало более половины общего числа работников МБДОУ и если за каждое из них проголосовало более половины присутствующих работников. Процедура голосования определяется Собранием.

5.6. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения Собрания вступают в силу с даты их подписания председателем Собрания.

5.7. Решения Собрания являются обязательными для всех работников МБДОУ.

5.8. Председатель Собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива, родителей, приглашенных о предстоящем заседании до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ: Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета.

7. Ответственность Собрания

7.1. Собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы хранятся в МБДОУ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

